

A close-up, low-angle photograph of a piano keyboard. The keys are dark and light, receding into the distance, creating a strong sense of perspective. The lighting is warm and soft, highlighting the texture of the keys.

**МУЗИЧКА ШКОЛА
СТАНИСЛАВ БИНИЧКИ
БЕОГРАД**

**ШКОЛСКИ
РАЗВОЈНИ ПЛАН
2022-2027**

МШ „СТАНИСЛАВ БИНИЧКИ“
БЕОГРАД
Број: 226/9
Београд, : 4.07.2022

На основу члана 119. став 1. тач. 2) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/17,27/18.- др. закон , 10/19, 6/20 и 129/21) , члана 83. став 1. тач. 2) Статута школе дел.бр.168.од 17.05.2019.
Школски одбор МШ“Станислав Бинички“, Београд на 23. седници одржаној дана 4.07.2022.године, којој је присуствовало 6 од 9 чланова, под тачком 8. Дневног реда , једногласно је донео следећу

ОДЛУКУ

Доноси се нови Школског Развојни план за период од 2022-2027 године МШ“Станислав Бинички“, Београд .

Председник Ш.Одбора

Дарко Манић


Школа	Музичка школа „Станислав Бинички“ Београд
Адреса	Одељење Сењак: Сењачка 31 Одељење А: Булевар Зорана Ђинђића 152а Одељење Б: Гандијева 138а
Телефон/факс	Одељење Сењак: 3692-733; 3692-672
e-mail	Одељење А: 2146-026 Одељење Б: 2156-500
Сајт	www.binicki.edu.rs
e-mail	skola@binicki.edu.rs infobinicki@gmail.com skolabinickibeograd@gmail.com
Директор	Ђорђе Милошевић
Назив документа	Школски развојни план
Матични број школе	07001894

САДРЖАЈ

О ШКОЛИ	5
УСЛОВИ РАДА	6
СНАГЕ И РЕСУРСИ	7
СЛАБОСТИ	9
МИСИЈА	11
ВИЗИЈА	11
АНАЛИЗА СТАЊА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТНИХ ОБЛАСТИ ПРОМЕНА	11
НАЧИНИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ	12
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	13
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ	14
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	17
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	18
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС	20
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	22

О ШКОЛИ

Почеци Музичке школе „Станислав Бинички“ датирају из 1948. године, када је група љубитеља музике покренула музички течај при Дому културе Седмог рејона у Београду. Четири године касније, течај је формално организован у музичку школу и добија просторије у некада приватној згради у Сењачкој улици, где се и данас налази. Од 01.09.1952. школа носи назив композитора Станислава Биничког, зачетника и утемељивача српске класичне музике.

Данас смо највећа основна музичка школа у Србији по броју ученика. Успешно радимо на три пункта већ 70 година. Културна и јавна делатност основне музичке школе уско је повезана са њеном образовном-васпитном улогом и чине је:

- организовање школских и ваншколских ученичких јавних наступа и концерата (појединци, ансамбли, оркестри и хорови);
- организовање концерата школских професора;
- организовање концерата гостујућих музичких уметника;
- активности везане за организовање ученичког учешћа на домаћим и међународним музичким такмичењима (за појединце, камерне ансамбле, оркестре и хорове), смотрема, фестивалима и сличним манифестацијама, као и самостално организовање оваквих манифестација;
- организовање разних врста прослава, меморијала, размена, гостовања и сличних манифестација;
- организовање предавања, семинара, трибина, саветовања и сличних скупова, везаних за музичку педагошко извођачку проблематику;
- организовање школских такмичења из свих предмета и на свим одсецима;
- организовање медијских промоција разне врсте;
- успостављање разних облика сарадње са домаћим и иностраним културним институцијама.

Школа је 1952. године имала само три класе: клавир, виолину и хармонику. Година 1968. означава прекретницу у раду школе где се тада простор музичког деловања шири на Нови Београд, у којем музички живот до тада није постојао. Кроз један од пионирских подухвата те врсте у Београду отворена су два одељења музичке школе: у близини зграде општине Нови Београд предузеће „Енергопројект“ уступило је школи монтажну бараку, а други објекат сличног типа подигнут је у Улици Јурија Гагарина, у Блоку 63.

Након вишегодишњег залагања директора и запослених, 2017. године школа добија нову зграду у којој је данас смештено одељење А, на адреси: Булевар Зорана Ђинђића 152а. Које је до тада функционисало у згради „Енергопројекта“. Од тада услови рада знатно су побољшани и прилагођени потребама рада музичке школе и то првенствено на Одељењу А које је и највеће одељење по броју ученика.

Данас у школи ради 52 класе индивидуалне наставе, 8 класа теоретских предмета, хор, као и 2 оркестра – гудачки и оркестар хармонике. Ученици могу стећи основно музичко образовање које обухвата велики број инструмената: клавир, виолину, виолончело, контрабас, хармонику, гитару, флауту, кларинет, удараљке, као и соло певање.

Сваке године школа одржава и интерно такмичење из свих инструмената и теоретских предмета, а за Дан школе, који се обележава у мају, организује се неколико концерата, на којима учествују скоро сви ученици и запослени. Врхунац прославе представљају концерт у сали Београдске филхармоније, као и концерт професора школе.

У циљу ширења свести о улози музике у културном животу друштва и важности неговања музике као уметности, Музичка школа „Станислав Бинички“ остварује и редовну сарадњу са низ институција, како на територији града Београда тако и шире. Концертне активности најчешће се реализују у концертним салама школе, али и у Коларчевој задужбини, затим кући Краља Петра, Народном музеју, Београдској филхармонији, Српској академији наука и уметности, Дечјем културном центру... Остварујемо изузетну

сарадњу са другим основним и средњим музичким школама како у Београду тако и шире. Активно сарађујемо са Удружењем музичких и балетских школа Републике Србије, Заједницом музичких и балетских школа као и другим удружењима и организацијама са којима промовишемо музику као уметност и указујемо на значај неговања музичке писмености, не само кроз музичко образовање него и шире. Наши ученици учествују на многим такмичењима како у земљи тако и у иностранству, а око 20% ученика завршних разреда уписује средње музичке школе и наставља своје школовање на пољу музичког образовања и васпитања бирајући неку од професија из света музике.

Кроз Музичку школу „Станислав Бинички“ у Београду до сада је прошло више од 5.000 ученика, а наставнички колектив свакодневно ради на остваривању мисије школе фокусирајући се на неговање интересовања за уметност и музику нових генерација ученика који се опредељују за један од десет музичких инструмената.

УСЛОВИ РАДА

Музичка школа „Станислав Бинички“ са седиштем у Сењачкој улици број 31, у Београду, општина Савски венац, поред матичне школе има и два издвојена одељења на територији општине Нови Београд, и то у улици Булевар Зорана Ђинђића 152а (одељење „А“) и у Гандијевој улици 138а (одељење „Б“).



Матична школа на Сењаку

Одељење „Сењак“ смештено је у зиданом грађевинском објекту, солидној грађевини од чврстог материјала, али су потребна додатна улагања за редовно и инвестиционо одржавање објекта. Евидентиран проблем прокишњавања због поломљених салонит плоча и труле кровне конструкције покушали смо да решимо обраћањем локалној самоуправи. Укупна површина корисног простора износи 470м². У оквиру наведеног налази се 12 учионица предвиђених за индивидуалну наставу, 1 учионица предвиђена за групну наставу, 1 концертна сала (која се користи и за наставу)...



Одељење „Б“

Одељење „Б“ налази се у монтажном објекту и има укупну површину од 250м², у оквиру које се налази: 6 учионица предвиђених за индивидуалну, 1 учионица предвиђена за групну наставу, 1 концертна сала (која се користи и за наставу)...

Ово одељење смештено је у монтажном објекту са сопственим грејањем на струју. Из сопствених средстава, захваљујући уплатама родитеља у ђачки фонд на одељењу се реализује редовна настава. Интересовање родитеља да им деца похађају музичку школу је велико, а капацитети школе не могу годинама да одговоре потребама Новог Београда.



Одељење „А“

Одељење „А“ налази се на адреси Булевар Зорана Ђинђића број 152а. У објекта површине 1401,39 m² налази се 19 учионица предвиђених за индивидуалну наставу где су посебно издвојене учионице за удараљке и хармонику због специфичности самих инструмената, 2 учионице на првом спрату предвиђене су за групну наставу, 1 концертна сала (која се користи за наставу хора и оркестра) смештене у приземљу објекта... И ово издвојено одељење не може да одговори потребама родитеља Новог Београда јер заинтересованост за похађање музичке школе је велика.

Сва школска одељења су смештена у урбаним деловима града, са добрим саобраћајним везама и свим потребним инфраструктурним елементима. Социјално – економски услови живота и рада запослених се у датим околностима крећу у оквирима стандардног положаја просветних радника у целој земљи. Наставни процес се у целости одвијао у складу са Годишњим планом рада реализовано је низ активности које су омогућиле квалитетно реализоване како непосредних тако и онлајн активности. Током епидемиолошких мера организација рада школе била је таква да су се поштовале инструкције надлежних па је реализација онлајн са собом донела низ новина, али и отворила нова питања и проблеме.

СНАГЕ И РЕСУРСИ

Данас смо највећа основна музичка школа у Србији по броју ученика. Успешно радимо на три пункта пуних 70 година. Културна и јавна делатност основне музичке школе уско је повезана са њеном образовном-васпитном улогом и чине је:

- организовање школских и ваншколских ученичких јавних наступа и концерата (појединци, ансамбли, оркестри и хорови);
- организовање концерата школских професора;
- организовање концерата гостујућих музичких уметника;
- активности везане за организовање ученичког учешћа на домаћим и међународним музичким такмичењима (за појединце, камерне ансамбле, оркестре и хорове), смотрема, фестивалима и сличним манифестацијама, као и самостално организовање оваквих манифестација;
- организовање разних врста прослава, меморијала, размена, гостовања и сличних манифестација;
- организовање предавања, семинара, трибина, саветовања и сличних скупова, везаних за музичку педагошко извођачку проблематику, али и оних активности које развијају компетенције наставника и ученика;
- организовање школских такмичења из свих предмета и на свим одсецима;
- организовање медијских промоција разне врсте;
- успостављање разних облика сарадње са домаћим и иностраним културним институцијама, локалним установама и установама на територији Србије;
- уско сарађивање са свим музичким школама како основним тако и средњим;
- промовисање музичког образовања како у установи тако и шире кроз сарадњу са локалном

- заједницом, културним установама на нивоу локала и шире;
- добра садања са родитељима, установама које промовишу уметност у земљи и иностранству.

Мишљење ученика али и родитеља указују на најјаче стране школе, где издвајамо:

- БЕЗБЕДНОСТ - ЕПИДЕМИОЛОШКЕ МЕРЕ;
- ЗНАЊЕ, ВЕШТИНЕ (настава и учење, постигнуће ученика), али и мотивисаност ученика за музичко образовање;
- КВАЛИТЕТАН РАД НАСТАВНИКА - ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА КАО И НАСТАВА И УЧЕЊЕ;
- НАСТАВНА СРЕДСТВА (инструменти, компјутери, простор, кадар...);
- ЗГРАДА ШКОЛЕ, УЧИОНИЦЕ, САЛА, АМБИЈЕНТ, ИНСТРУМЕНТИ - ЕТОС И РЕСУРСИ;
- ДРУГАРСТВО - САРАДЊА како међу ученицима тако и међу наставницима.

Мишљење наставника јасније указује на јаче стране школе:

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА:

- велики број ученика постиже завидне успехе;
- ангажовање ученика и жеља за радом и наградама;
- могућност широког избора инструмената при самом упису свакако је наша предност, различити одсеци доприносе већој заинтересованости деце за учење музике;
- резултати ученика...

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА:

- посвећеност сваком ученику /посвећеност послу;
- подстицање ученика за даље школовање (наставак похађања средње школе);
- подршка ученицима - поштовање дететове личности, квалитетан емоционално-интелектуални развој детета, социјално-културни развој детета, развијање способности концентрације пажње, могућност развијања укуса посредством комуникације са делима уметности, развијање особина попут стрпљења, истрајности у процесу проналажења и примене решења, уметнички просперитет, културно и опште васпитање и образовање, поштовање ученика и његових способности, развој личности, развој образовања, љубав према музици, брига за ученике;
- мотивација/подстцање ученика...

ЕТОС:

- запослени су пријатни и љубазни;
- јака веза запослених наставника и сарадника ка постизању бољих резултата;
- одлични међуљудски односи, разумевање према запосленима и ученицима;
- добра/одлична сарадња међу колегама, квалитетна сарадња свих органа школе;
- дисциплина;
- добра позитивна атмосфера у колективу која доприноси доброј и растерећеној атмосфери у настави и ствара лепо и плодно тле за учење, квалитетни међуљудски односи, узајамно поштовање и уважавање, склад, активност, толерантност, комуникација, сарадљивост; рад без притиска/слобода у доношењу појединих, самосталних одлука наставника

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА:

- константно висок прилив нових ученика;
- једна од лепших локација на Сењаку, распрострањеност школе на различитим локацијама, једина музичка школа на Новом Београду,
- велика предност наше школе територијална разуђеност;
- дигитални ресурси/ дигитализација на свим нивоима (у протекле две године);
- иновације у циљу напретка;
- неинсистирање на безначајним формалностима (у протекле две године);
- тимски рад; висока стручност наставника, професионализам, професионални наставни кадар, континуирани рад на усавршавању својих личних компетенција, школа се брине о константном стручном усавршавању својих запослених, омогућавајући нам праћење семинара, обука, присуства на

концертима што нам свакако олакшава рад, жеља за унапређивањем наставе и школе уопште, висока одговорност колектива, квалитетан стручни кадар, професионалан приступ раду, добар колектив, љубав порема деци/музици/послу, одличан професорски кадар, млад колектив у којем се врло предано ради на усавршавању способности наших ученика ,као и у великој заинтересованости наших колега да додатно развијају своје личне компетенције за што бољи квалитет наставног процеса, велики број наставника који поред педагошке праксе негује и извођачку, уметничку праксу, креативност, резултати наставника...;

- сардња са другим институцијама концерти, такмичења (концертне сале) као такмичење „Бинички“, такмичење „Сања Трајковић“ али и друга;
- организација рада школе/организација наступа ученика из наше и других музичких школа, успешна организација рада школе где су јасна упутства управе која се дају за решавање различитих задатака;
- одржавање школе (хигијена, техничка одржавања, реновирања...);
- две репрезентативне сале које омогућавају одржавање манифестација, концерата...

СЛАБОСТИ

Ученици школе указују нам у ком смеру треба да се развијемо:

- УЛАГАЊЕ У ЗГРАДУ, ЕНТЕРИЈЕР (столице, столове, кречење, фарбање, завесе, клупе, сатови у ходницима и учионицама...);
- ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДЕ;
- НАБАВКА НОВИХ ИНСТРУМЕНАТА РАЗЛИЧИТИХ ВЕЛИЧИНА;
- КОМУНИКАЦИЈА, САРАДЊА;
- ВЕЋИ БРОЈ ЈАВНИХ НАСТПА, КОНЦЕРАТА;
- ОБИМ ГРАДИВА, ОБАВЕЗЕ, ВРЕМЕ које ученици имају на располагању;
- БУКА, ЗВУЦИ ОМЕТАЈУ РАД У ШКОЛИ;
- УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВЕ/УКЉУЧИВАЊЕ УЧЕНИКА;
- ПРАВИЛА ПОНАШАЊА И ПРИМЕНА;
- ИНТЕРНЕТ- НЕДОСТАТАК.

Значајан број ученика наглашава да у школи нема ништа лоше око 15%.

Мишљење наставника јасније дефинише у ком смеру треба да се развија школа и на шта треба обратити пажњу:

РЕСУРСИ:

- одржавање школе/школских зграда- освежење фасада, звучна изолација, поправка крова, грејање на А одељењу, тоалети на Б одељењу, боља изолација међу учионицама, функционалнија/квалитетнија изолација, уређење простора, ентеријер, оплемењивање простора, реновирање постепено појединих учионица, више контроле у одржавању клавира, клупе у дворишту на Сењаку, излаз у башту на Сењаку, проширење школе, оптимизација простора за рад;
- дигитализација, техничка подршка наставницима- таблети, компјутери, штампачи;
- инструменти/наставна средства; обезбеђивање адекватних инструмената чије димензије одговарају узрасту ученика, нови инструменти, инвентар школе, клавиру у поткровљу А одељења, боља опремљеност соба, нове клупице у сали, штампачи, канцеларијски материјал;

ЕТОС:

- сарадња/комуникација, међуљудски односи, подршка професорима у тимском раду, међусобна подршка, колегијалност, већа сарадња колега, разумевање за предлоге и идеје изашле из досадашње праксе, пријатнија радна атмосфера, неговање и даље заједничког духа и рад на постизању циљева, наставити рад у тимском духу и заједништву и спроводити све везано за школски развојни план у циљу што бољег образовања ђака;

- сардања са родитељима-поштовање правила школе од стране родитеља, озбиљнији приступ родитеља...

НАСТАВА И УЧЕЊЕ;

- увођење иновативних часова/активности/подстицање наставника да бар понекад изаберу неке друге видове наставе који не подразумевају само рад на самом инструменту, можда сарадњом са студентима ФМУ који би долазили у наше свечане сале и држали краће концерте на које бисмо ми професори, доводили ученике; пронаћи начине/нове идеје којима бисмо освежили свој рад који је одавно у једној рутини и не прати промене у целокупном друштву па и промене у навикама, размишљању и васпитању данашњих ученика, спремност на промену;
- аудиције - укључивање целог наставног кадра (нпр. кружни систем) у активности око оцењивања ученика на аудицијама за свечане концерте и такмичења где је стручност свих нас у том погледу је једнака;
- пријемни испити- већу пажњу посветити пријемном испиту селекцији ученика;
- омогућавање будућим ученицима да буду доступни видео снимци где се квалитетно изводи уметничка музика и на инструментима који немају широку популарност, ради стварања могућности позитивн(и)је селекције ученика који се уписују у први разред;
- ваннаставне активности ученика- више јавних наступа ученика ван школских оквира, проналажење начина да се ученицима који се не истичу посебним извођачким способностима да јавно музицирају због мотивације, више концерата у оквиру школе, подршка изразито талентованим ученицима, наставити у правцу организовања различитих наступа ученика, повезивање одсека у заједничким активностима, деца да слушају једни друге, чешће организовање посете ученика концертима, пробама, изложбама, пробама оркестра, више прилика за јавни наступ, додатне активности за ученике (не такмичења)...
- мотивација ученика- јачање концентрације код ученика, подстицање самосталног рада, подстицање слушања класичне музике у слободно време, прилагођавање програма деци која нису у могућности да га остваре, заинтересовати ђаке, рад са ученицима просечних способности који чине највећи део наших ученика је практично неприметан, о њему се мало или ни мало говори, прилагодљивости програма за ученике, озбиљнији приступ ђака.

МАРКЕТИНГ:

- промоција школе путем друштвених мрежа, сајта, јутјуб канала..., радити на повећању медијске присутности школе, упознавање деце из предшколских установа и основних школа са радом у музичкој школи, екако би им се приближила класична музика и подстакло интересовање за похађање музичке школе, боља промоција ученика и професора школе на сајту и другим, већа похваљивље колега са истакнутим резултатима у раду, ученика;
- израда дигиталног школског часописа..

КОМПЕТЕНЦИЈЕ НАСТАВНИКА:

- стручно усавршавање - размена искуства унутар и ван колектива, јачање дигиталних компетенција, техничко оспособљавање запослених са лап-топом или таблетом, стална стручна усавршавања, организација семинара усмерених на струку, радити на подизању дигнитета школе као установе релевантне у систему образовања, стручни семинари професора клавира, унапређење међупредмерних компетенција, студијска путовања, сарадња са другим школама, сарадња са другим музичким школама путем концерата, чешће одржавање концерата и курсева еминентних уметника и педагога и професора, успостављање трајне сарадње са другим установама у земљи и иностранству, , кампови и семинари, мастеркласе, заједничко свирање, наставити са ослушкивањем потреба ученика, запослених, родитеља, међународна сарадња... ;

ПОСТИГНУЋЕ УЧЕНИКА:

- оцењивање - редовније провере ученика;
- постављање краткорочних циљева и постигнућа које могу да прате наставници ради реалнијег вредновања у настави и учењу;
- промоција постигнућа ученика како са такмичења тако и др. (концерти, смотре, фестивали, пројекти, манифестације...).

МИСИЈА

Музичка школа „Станислав Бинички“ од тренутка оснивања, 1952. године па до данас активно ради на музичком и општем образовању својих ученика. На тај начин по уверењу свих чланова колектива, најдиректније се доприноси општем побољшању квалитета живота шире друштвене заједнице у којој живимо и делујемо. Подстичемо, подржавамо и омогућавамо сваком ученику развој у процесу музичког образовања и васпитања кроз активно учешће како животу музичке школе тако и на приватном плану.

ВИЗИЈА

Кроз заједнички рад професора и ученика школе, кроз љубав према музици, уметности, лепоти, желимо да омогућимо стицање и усавршавање вештина неопходних за свирање разних инструмената за даље школовање ученика и квалитетно укључивање у културно-уметничке сфере живота. Стварамо школу коју ће ученици доживљавати као своју, која ће бити место њиховог свеобухватног музичког и уметничког развоја.

АНАЛИЗА СТАЊА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТНИХ ОБЛАСТИ ПРОМЕНА

За прикупљање података и анализу стања у циљу одређивања области промена и приоритета, користили смо различите изворе:

- Резултате анкетања ученика о идејама за побољшање живота и рада у школи и резултате анкетања ставова ученика о појединим аспектима рада школе; МИШЉЕЊЕ УЧЕНИКА о Музичкој школи „Станислав Бинички“ - предности и недостаци, реализовано на свим одељењима школе (2021/2022);
- Резултате анкетања наставника о идејама за побољшање живота и рада у школи и резултате анкетања ставова ученика о појединим аспектима рада школе; МИШЉЕЊЕ НАСТАВНИКА о Музичкој школи „Станислав Бинички“ - предности и недостаци (2021/2022);
- Самопроцена наставника о стандардима рада школе- Правилник о стандардима квалитета рада школе (2021/2022);
- Самопроцена наставника о настави и наставном процесу –Област 2 Правилника о стандардима (2021/2022);
- Мишљење наставника о онлајн настави –предности и недостаци (2020/2021);
- Резултате самовредновања рада школе током прошлих школских година;
- Записнике са различитих састанака у школи посвећених настави и учењу, ваннаставним активностима, дисциплини и сл. (идеје, предлози и проблеми који се испоље на састанцима);
- Разговоре са наставницима, ученицима и родитељима;
- Анализу резултата онлајн анкете у вези са сарадњом родитеља;
- Анализу посећених часова током прошлих школских година;
- Анализу остварености стандарда квалитета рада установе – истраживање у школи;
- Анализу успеха ученика током прошлих школских година;
- Анализу оставрених резултата на такмичењима- осврт на прошле школске године;
- Учешћу ученика на разним манифестацијама, концертима, јавним наступима, активностима које су се реализовале непосредно или онлајн у уско су везане за музику и музичко образовање;
- Извештај о раду школе 2020/2021.
- Извештај о раду школе 2019/2020.
- Извештај о раду школе 2018/2019.

- Извештај о стручном усавршавању (екстерно и интерно) за школску 2020/2021.
- Извештај о стручном усавршавању (екстерно и интерно) за школску 2019/2020.
- Извештај о стручном усавршавању (екстерно и интерно) за школску 2018/2019.
- Извештаји стручних већа, тимова, педагошког колегијума Савета родитеља, Школског одбора...
- Годишњи и оперативни планови рада наставника;
- Годишњи план рада школе за прошле три школске године;
- Извештај о реализованом Школском развојном плану 2017-2022.
- ...

На основу добијених података, за наредни период поставили смо приоритете у оквиру свих области са акцентом на:

- **НАСТАВУ И УЧЕЊЕ,**
- **ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА И**
- **РЕСУРСЕ.**

НАЧИНИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ

Како смо од марта 2020. године због епидемије Ковида 19, били у ситуацији да поштујући епидемиолошке мере образовно васпитни рад реализујемо онлајн, али не само образовно васпитни рад него и друге активности као седнице, састанке, консултације, концерте...овим школским развојним планом скоро све активности се могу реализовати како непосредно тако и онлајн. Дигитални камали комуникације које смо користили током епидемије користиће се и у реализацији појединих активности овог школског развојног плана имајући у виду да разуђеност школских одељења у великој мери води ка томе да онлајн састанци су донели предност и значајно утицали на квалитет организације рада музичке школе.

Начин реализације планираних активности: непосредно или онлајн.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Индикатори:

- 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.
- 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.
- 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција.

Циљ: Укључивање већег броја запослених у програмирање, планирање и извештавање

Начин реализације планираних активности: непосредно или онлајн.

Активности	Носиоци активности	Критеријуми за Вредновање – очекивани исходи	Мерила за вредновање	Време реализације
Заједнички састанци тимова/већа/колегијума-усаглашавање планирања	Чланови тимова Педагог Шефови одсека Директор Помоћник директора	Чланови тимова информисани о активностима-извршено усађивање потреба на ниво школе кроз минимално један заједнички састанак-	Записници Планови тимова, већа	Током школске године
Информисање свих запослених о садржају школских докумената (ШРП, Школски програм, ГПРШ, Извештај о раду школе, појединачни извештаји...)	Наставници Директор Помоћник директора	90% запослених детаљно упознато са садржајем докумената, око 50% учествовало у изради истих	Мејлинг листа запослених Службене вибер групе	Почетак школске године Крај школске године
Месечно планирање школских активности и информисање свих запослених кроз дигиталне канале комуникације	Директор Помоћник директора Шефови одсека педагог	До сваког запосленог стигле потребне информације о планираним месечним активностима	Мејлинг листа запослених	Континуирано

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Индикатори:

- 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.
- 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.
- 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.
- 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.
- 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.

Циљ: Јачање капацитета школе на образовно васпитном пољу кроз стручно усавршавање (интерно и екстерно)

Начин реализације планираних активности: непосредно или онлајн.

Активности	Носиоци	Критеријуми за Вредновање – очекивани исходи	Мерила за вредновање	Време реализације
<p>Организовање часова допунске и додатне наставе кроз вршњачко учење</p> <p>Организовање часова редовне наставе - гостујући ученици (вршњачко учење)</p>	Наставници Шефови одсека	Наставници прилагођавају Захтеве у настави ученицима	Припреме за час Извештаји о посећеним часовима Евалуационе листе са посећених часова	континуирано
Формативно и сумативно оцењивање ученика-хоризонтална размена искуства	Шефови одсека Педагог Поможник директора наставници	Наставници формативно и сумативно оцењују ученике	Записници стручних већа Примери формативних оцена у ес дневнику (активности ученика)	континуирано
Реализација угледних и иновативних часова	Наставници Шефови одсека	По одсецима се организују посете часовима/активнос тима/преслушавањ има/симулацијама.	Припрема за час Евалуационе листе са посећених часова (педагога, психолога, директора, помоћника директора, колега) Фотографије/видео записи	континуирано
Оцењивање-Усаглашавање и унапређивање евиденција о праћењу и напредовању ученика	Наставници, педагог директор, помоћник директора Шефови одсека	Наставници воде евиденцију о праћењу и напредовању ученика-педагошке свеске	Записници са седница стручних већа за области предмета Извештаји о посећеним часовима Примери евиденције	2022/2023.

			Педагошке свеске наставника	
Прилагођавање захтева могућностима и потребама ученика	Наставници, Педагог Шефови одсека	Наставници прилагођавају захтеве потребама ученика	Припреме за час Евалуационе листе са посећених часова (педагога, директора, помоћника директора, колега)	континуирано
Информисање ученика и родитеља о Правилнику о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању као и о исходима за сваки разред	Одељењске старешине, педагог, директор, помоћник директора, наставници,	Сви ученици и родитељи су упознати са Правилником	Огласна табла школе Записници са родитељских састанака Сајт школе	На почетку школске године
Динамика оцењивања ученика током школске године	Директор школе Помоћник директора Педагог	Наставници у поштују динамику оцењивања	Евиденција наставника о оцењивању Електронски дневници образовно-васпитног рада	Континуирано током школске године
Технике учења у музичком образовању	Одељењске старешине, педагог, наставници Шефови одсека	На седницама стручног већа се размењују информације о техникама учења	Записници са седница одељењских већа Припреме за часове	континуирано
Израда плана стручног усавршавања наставника са акцентом на наставу, технике учења, безбедност деце, сарадњу, примену савремених алата	Наставници, педагог директор, помоћник директора	Стручно усавршавање се планира за сваку школску годину	- Индивидуални план стручног усавршавања	Почетак школске године
Извештај о стручном усавршавању	Сви запослени који непосредно раде са ученицима, директор, помоћник директора, педагог, секретар	Извештај о стручном усавршавању – појединачни се достављају на крају школске године	Појединачни извештаји	Јун, август сваке школске године
Вођење портфолија наставника	Наставници, педагог директор, помоћник директора Шефови одсека	Води се портфолио наставника индивидуално	Портфолија	До краја ШРП сви имају свој портфолио
Менторски рад са студентима	Наставници, педагог, директор, помоћник	Успостављање сарадње са	Студентски упути са факултета	

	директора Шефови одсека	факултетима кроз ангажовање студената (пракса у установи)	Документација коју води наставник	Крај 2027.
Имплементација знања стечених на семинарима у пракси	Наставници, педагог директор, помоћник директора Шефови одсека	Реализација активности са конкретном применом стечених знања где се на седницама размењују информације у циљу имплементације	Припреме наставника за час Евалуационе листе са посећених часова (педагога, психолога, директора, помоћника директора, колега) Евалуациони лист ученика	континуирано
Приказ и анализа Посећених семинара и других облика стручног усавршавања	Наставници, педагог директор, помоћник директора Шефови одсека	Наставници кроз активности у школи презентују посећени облик стручног усавршавања	Записници са седница Фотографије/видео записи Припреме за час	Током године
Мотивација ученика- едукација о могућим начинима мотивисања ученика за већа постигнућа кроз размену искуства-нтерне и екстерне едукације	Наставници Шефови одсека Тим за професионални развој	Успех ученика је бољи у односу на раније школске године Већи број ученика учествује у концертним и другим активностима школе	Анализа успеха са компаративним приказом Број укључених ученика Резултати са такмичења Записници са састанака	Два пута
Промоција музичких инструмената у припремним разредима али и другим основним школама	Наставници Шефови одсека	Одржана бар једна промоција инструмената ученицима припремног разреда	Фотографије	Једном годишње

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Индикатори:

3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Циљ: Кроз мотивацију и промоцију подићи образовна постигнућа ученика у наредним школским годинама

Начин реализације планираних активности: непосредно или онлајн.

Активности	Носиоци	Критеријуми за Вредновање – очекивани исходи	Мерила за вредновање	Време реализације
Промовисање резултата и постигнућа ученика (концерти, такмичења у школи, Београду, на нивоу Републике, инострана такмичења...)	Задужени за летопис, друштвене странице школе, сајт Мејлинг листе родитеља и ученика	Ученици, наставници и родитељи су упознати са резултатима успешних ученика	Школски сајт Летопис Записници са седница Годишњи извештај о раду школе	континуирано
Мотивација ученика- едукација о могућим начинима мотивисања ученика за већа постигнућа кроз размену искуства- интерне и екстерне едукације	Наставници Шефови одсека Тим за професионални развој	Успех ученика је бољи у односу на раније школске године Већи број ученика учествује у концертним и другим активностима школе	Анализа успеха са компаративним приказом Број укључених ученика Резултати са такмичења	Два пута
Ученици имају могућност избора да наступају на разним такмичењима у земљи и иностранству, смотрема, концертима, манифестацијама	Наставници Шефови одсека Директор Помоћник директора	Програми такмичења, концерата, смотри...	Број укључених ученика током школске године кроз компаративни приказ	континуирано
Школа све запослене благовремено информисе о актуелним планираним такмичењима, наступима, концертима, смотрема,...	Шефови одсека Директор Помоћник директора	Сви запослени информисани о предстојећим догађајима шефова одсека, мејлови	Мејлови Обавештења Сајт	континуирано

Укључивање посебно надарених ученика у државне и интернационалне пројектне активности, кампове, летње школе, зимске школе (истражити могућности у земљи и иностранству)	Шефови одсека Директор Помоћник директора	Надарени ученици на пољу музичког образовања учествују у посебним активностима	Фотографије Дописи Мејлови	По потреби у складу са понудом
---	---	--	----------------------------------	--------------------------------

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Индикатори:

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Циљ: Кроз сарадњу и праћење напредовања ученика стварају се услови за лакшу идентификацију потреба подршке.

Начин реализације планираних активности: непосредно или онлајн.

Активности	Носиоци	Критеријуми за Вредновање – очекивани исходи	Мерила за вредновање	Време реализације
Јачање сарадње школе и породице- Праћење редовности похађања наставе ученика и размену информација о напредовању и потешкоћама	Одељењске старешине, педагог директор, помоћник директора Шефови одсека Тим за инклузивно образовање	Одељењске старешне прате редовност похађања наставе Одељењски старешина води евиденцију о изостанцима и благовремено обавештава родитеље и стручне сараднике и по потреби се ради индивидуални план превенције/индивидуализација/ИОП;	Педагошка евиденција Записници тимова Ес дневник	континуирано
Успостављање сарадње са најчешће бираним средњим музичким школама	Директор, Шефови одсека Помоћник директора	Остварена сарадња Идентификација ученика за наставак школовања Појединачно информисање ученика заинтересованих за даље школовање Информисање о току уписа у средње музичке школе	Спискови ученика Обавештења Прослеђени материјали	континуирано

Представљање занимања из света музике, уметности, културе	одељењске старешине, педагог помоћник	информисање ученика информисање родитеља информисање запослених	Обавештења Брошуре Флајери Материјали сајт	континуирано
Заједнички изласци ван школе (концерти, манифестације, промоције, јавни наступи, позоришта...)	Наставници, одељењске старешине, Родитељи Шефови одсека	Сваки ученик је бар једном учествовало у некој активности	Фотографије ЕС дневник-извештај о активностима школе	Једном годишње
Тематско планирање и реализација тематских концерата посвећених композиторима и слично	Наставници, родитељи Шефови одсека Тим за међупредметно повезивање	У школи се реализују тематски дан	Извештаји о реализованом концерту Програм Фотографије	Једном годишње
Пројектно планирање на пољу музичког образовања Пројекти: Препоручујем, Волим да слушам...	Наставници Тим за међупредметно повезивање	У школи се реализује пројектна настава	Продукти пројета презентовани преко дигиталних канала комуникације	Једном годишње
Хуманитарни концерти	Наставници Шефови одсека	Одржан минимално један хуманитарни концерт	Снимак Фотографије дописи	Једом годишње
Оснаживање наставника кроз стручно усавршавање и размену искустава на пољу јачања пружања подршке ученицима	Директор, наставници, педагог Помоћник директора, стручњаци ван школе Шефови одсека	Наставници су прошли кроз неки облик стручног усавршавања и размене искуства у складу са Правилником о стручном усавршавању	Спискови наставника Записници са већа Извештај о стручном усавршавању	континуирано
Израда Плана транзиције	Шефови одсека Одељењске старешине, педагог Помоћник директора	Имплементација Плана кроз који ученици успешно прелазе из првог циклуса у други, из основне у средњу школу и из једне у другу школу	План транзиције Записници Тима за инклузивно образовање	континуирано
Јачање саветодавне улоге запослених у индивидуалним ситуацијама	Сви запослени који непосредно раде са ученицима	Наставници су оснажени за квалитетнију сарадњу са родитељима и пружање подршке ученицима	Интерне белешке Ес дневник Педагошке свеске	континуирано

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС

Индикатори:

- 5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.
- 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.
- 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.
- 5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.
- 5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.

Циљ: Подићи квалитет сарадње на свим нивоима кроз стручно усавршавање и промоцију школских активности

Начин реализације планираних активности: непосредно или онлајн.

Активности	Носиоци активности	Критеријуми за Вредновање – очекивани исходи	Мерила за вредновање	Време реализације
Промоција школе и музичких инструмената Дан отворених врата школе за упис припремног и првог разреда	Наставници Помоћник Шефови одсека	Реализован Дан отворених врата школе где су се заинтересовани родитељи и ученици упознали са музичким инструментима и активностима које организујемо током школовања	Фотографије Снимци Извештаји Број пријављених за упис	Друго полугодиште сваке школске године
Тематски родитељски састанци	Наставници Шефови одсека	Реализован бар један тематски састанак на годишњем нивоу	Записници у ЕС дневнику брошуре	Једном годишње
Стручно усавршавање запослених из области К4- Комуникација и сарадња	Директор Помоћник директора Шефови одсека Тим за професионални развој	Планирају се средства за стручно усавршавање и реализују активности из К4	Једна активност током школске године Фотографије Материјали спискови	Током школске године

Организовање заједничких едукативних интерних активности у или ван школе за неговање комуникације и сарадње	Директор Помоћник директора Шефови одсека Тим за професионални развој	Планирају се средства за стручно усавршавање и реализују активности из К4	Једна активност током школске године Фотографије Материјали спискови	Током школске године
Праћење актуелности система у вези превенције насиља, дискриминације, дигиталне заштите ученика, превенције трговине људима и децом као и друго	Тим за заштиту ученика од насиља и дискриминације	Запослени су информисани о актуелним превентивним активностима Ученици су информисани од стране одељењских старешина	Две до три активности годишње Записници Извештаји материјали	Континуирано
Информисање ученика, запослених и наставника о поштовању правила понашања, одговорности, обавезама и правима кроз различите канале комуникације (састанци, брошуре, сајт, мејлинг листа)	Тим за заштиту ученика од насиља и дискриминације	Запослени, ученици, родитељи су информисани о правилима, обавезама, одговорностима, правима	Две до три активности годишње Записници Извештаји материјали	Континуирано
Израда правилника о награђивању ученика, наставника	Директор Помоћник директора Секретар комисија	Донет правилник о награђивању ученика и запослених	Састанци комисије правилник	Крај 2027.
Промоција успешних: ученика, наставника, наступа, концерата, такмичења, манифестација, едукација... кроз дигиталне и писане канале комуникације	Директор Шефови одсека Помоћник Особа задужена за одржавање сајта	На сајту школе као и у извештају о раду школе али и у летопису брошурама налазе се информације које промовишу ученике, наставнике, наступе, концерте, такмичења, манифестације, едукације...	Сајт Извештај о раду школе Летопис	Током школске године континуирано

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Индикатори:

- 6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе.
- 6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.
- 6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.
- 6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.
- 6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.
- 6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.

Циљ: Подићи квалитет рада школе кроз организацију и реализацију образовно васпитних и других активности.

Начин реализације планираних активности: непосредно или онлајн.

Активности	Носиоци активности	Критеријуми за Вредновање – очекивани исходи	Мерила за вредновање	Време реализације
Планирање набавке наставних средстава	Директор, помоћник директора, Шефови одсека Секретаријат школе	Планира се набавка наставних средстава	Записници са седница	Почетак школске године
Набавка нових наставних средстава (музички инструменти) Одржавање постојећих наставних средстава...	Директор Секретаријат школе	Набављена нова Обновљена стара наставна средстава Инструменти се одржавају	Листа школског инвентара	Током школске године
Појачана сарадња са локалном заједницом и организацијама ван школе	Директор, Секретаријат школе	Успех ученика и наставника видљив и ван школе Локална заједница и др. подижу квалитет рада школе укључивањем у живот рада школе Школа има могућност да се основи на ресурсе локалне заједнице и ресурсе града	Извештај о раду школе Записници са седница Програми концерата Коришћени ресурси на локалном нивоу Коришћени ресурси на нивоу града	Током школске године
Успостављање сарадње са школама из региона, као и	Директор Шефови одсека	Јеализована бар једна сарадња са музичком школом из региона	Фотографије Извештаји Агенда	Једана активност годишње

удружењима, организацијама, институцијама које промовишу уметност и културу				
Успех ученика и наставника се промовише	Директор, Секретаријат школе	Успешни ученици и наставници су обухваћени неком врстом награде (похвале, захвалнице, дипломе..)	Извештај о раду школе Записници са седница Сајт Интернет Летопис	Током школске године
Текуће одржавање школских зграда (фасаде, зидови, намештај, кречење, подови, степеништа, столарија, двориште, текуће хигијенско одржавање просторија,...) Одељење А Одељење Б Одељење Сењак	Директор, Секретаријат школе	Годишње планирање одржавања школских објеката Школа је безбедна за све Школа се одржава и прате се континуирано потребе у одржавању	Извештај о раду школе	Континуирано
Умрежавање- праћење рада стручних органа, тимова, већа кроз умрежавање истих и размена информација	Директор Помоћник директора педагог	Сви органи школе функционишу кроз састанке и организовање планираних појединачних и заједничких активности у школи	Записници са састанака Појединачни извештаји о спроведеним планираним активностима Једном до два пута годишње	Током школске године
Праћење спровођења образовно васпитног рада, педагошке документације, есдневника, планираних активности	Директор Помоћник директора Педагог Шефови одсека	У школи се посећују часови, користе се чек листе за праћење, извештаји су доступни свима на кроз седнице, размеђују се активности о планираном и реализованом током школске године	Протоколи са посете часовима Белешке о вођењу документације Увид у Ес дневник	континуирано

Организовање активности које воде квалитетнијем образовно васпитном раду са ученицима на пољу музичког образовања кроз интерно и екстерно стручно усавршавање	Директор Помоћник директора Педагог Шефови одсека	Школа организује активности екстерног и интерног стручног усавршавања за све запослене	Извештаји о стручном усавршавању	континуирано
Набавка дигиталних наставних средстава: таблети, рачунари, звучници, камере, појачала	Директор Помоћник директора Педагог Шефови одсека	Планирање набавке Школа организује образовно васпитни рад на пољу музичког образовања уз помоћ ИКТ. Школа кроз ИКТ пружа подршку запосленима у вођењу дигиталне педагошке документације	Извештај директора	Током школске године
Интерно стручно усавршавање Стручни семинари, предавања, мастеркласе угледних колега из Хрватске, Републике Српске, Републике Србије и др. за: клавир, виолину, гитару, флауту, хармонику, диригенте, ...	Шефови одсека Директор Помоћник директора Тим за професионални развој запослених	Наставници учествују на предавањима угледних предавача/извођача из света музике који се организују непосредно или онлајн у школи или ван ње	Фотографије Агенде Списак учесника	Октобар Новембар Децембар
Активности везане за спровођење плана интегритета кроз подизање транспарентности рада	Директор Секретаријат Шефови одсека Помоћник директора	Запослени информисани о ставакама које се односе на функционисање рада школе	Мејлинг листа Сајт Интерни комуникациони канали	континуирано

У изради Школског развојног плана учествовали чланови из следећих већа, актива, тима:

- Стручно веће клавира
- Стручно веће хармонике
- Стручно веће гудачких инструмената
- Стручно веће дувачких предмета, соло певања, гитаре и ударалјки
- Стручно веће теоретских предмета
- Педагошки колегијум
- Стручни актив за развојно планирање

- Стручни актив за развој школског програма
- Тим за инклузивно образовање
- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Тим за самовредновање рада школе
- Тим за обезбеђивање квалитета рада школе
- Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
- Тим за професионални развој

Школски развојни план 2022-2027 израдили и предложили:

1. Маја Рудић
2. Соња Нешић
3. Милена Крушевац
4. Ђурђица Ђурђевић
5. Весна Вучуревић
6. Предраг Симоновић
7. Милица Тодоровић
8. Јелена Шаренац
9. Мина Ђекић
10. Јелена Ћирковић
11. Лорета Солдат
12. Бранка Ђорђевић
13. Сања Хациахметовић
14. Ана Милошевић Бугариновић
15. Милица Ђокић
16. Марија Симић
17. Јелена Пралица
18. Ивана Радуловић
19. Јана Невајда
20. Ирена Мучибабић
21. Ђорђе Милошевић
22. Бојана Трајковић
23. Будимирка Павловић-родитељ